展示スペース利用案内

さいたま市立大宮図書館

もくじ

Ⅰ．施設と利用基準のご案内

１．利用の基準

２．利用資格

３．利用の単位と開催時間

４．施設の使用料

５．貸出し備品

Ⅱ．申し込みから利用までの手順

１．利用者登録

２．抽選申込、予約申込

３．自動抽選

４．当選利用確定及び利用希望日の申請手続

５．抽選後の空き施設予約申込み

６．利用料金の納入

Ⅲ．開催準備から会期中の注意

１．　搬出入について

２．　展示に関する注意事項

３．　会場管理について

４．　禁止事項

５．　ご注意

■　展示スペース図面

■　別紙①貸出備品一覧

■　別紙②抽選申し込みと抽選後（当選後）手続きの流れ

■　パネル移動の注意点

Ⅰ.施設と利用基準のご案内

１Ｆ　1室　約200㎡

※パネル用レール周辺は縦10m×横10m（100㎡）

１．利用の基準

展示スペースは、市民の方々の作品の展示や発表していただくための施設です。
利用基準は下記のとおりです。

・市民グループや文化団体による作品展示（絵画、書道、写真、メルヘン画等）の展示
・学校、社会教育関係団体等による作品展示
・大宮アルディージャ、さいたまクリテリウム、鉄道のPR展示
・大宮区役所との共催事業
・来館者の良好な鑑賞を妨げない展示であること。展示スペースの維持管理に支障を来さないこと。
　（詳しくはⅢ-3.をご覧ください）

２．　利用資格

・展示スペースの予約申し込みには、あらかじめ「利用者登録」が必要です。
　（詳しくはⅡ-１.利用者登録をご覧ください）

３．　利用の単位と開催時間

・１日間単位（最大１週間）：月曜日午前９時～日曜日午後９時３０分（搬出入時間を含む）
・休館日：なし
　※市の催し・主催事業や館内整備のためご利用いただけない期間があります。

４．　施設の利用料

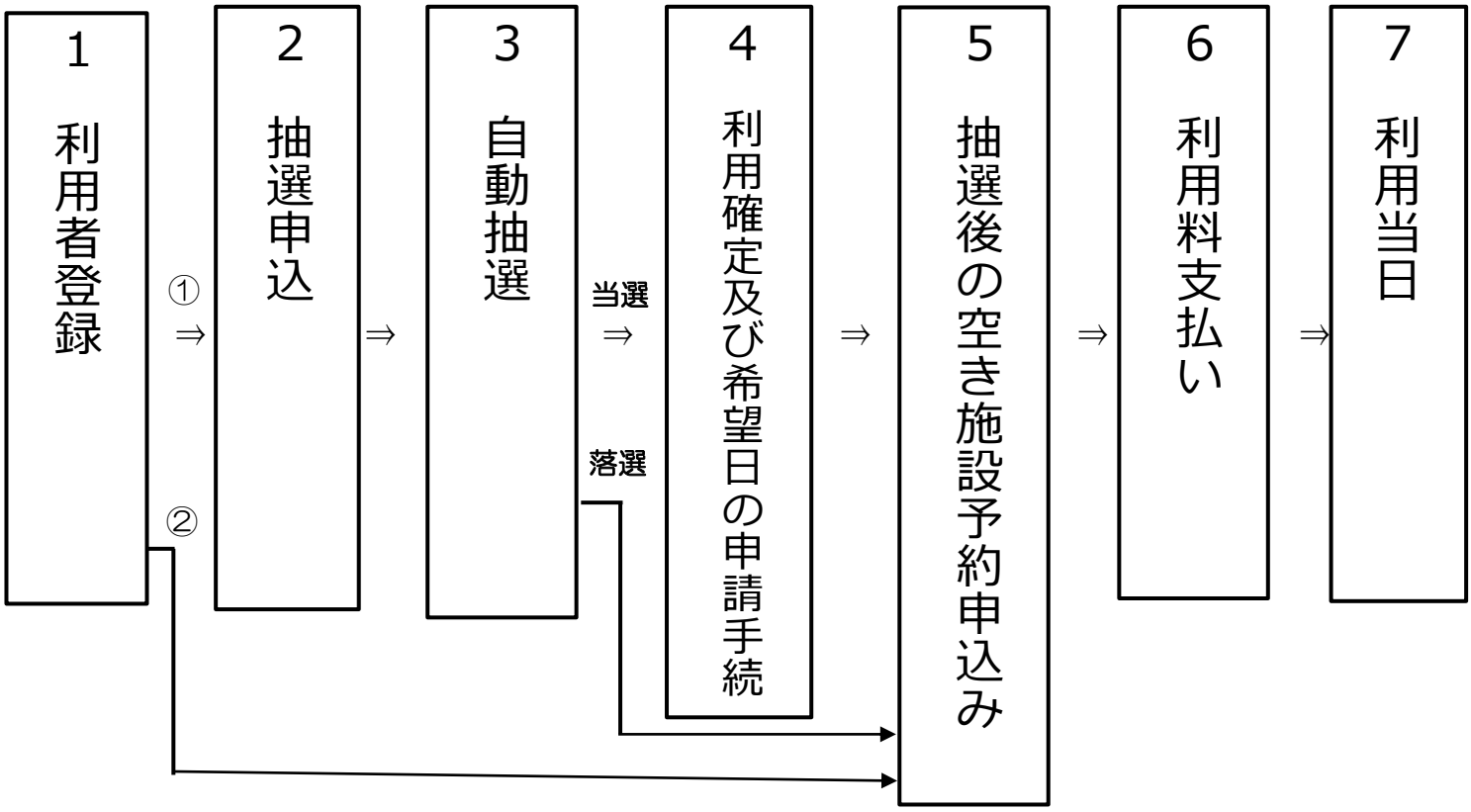
・1日あたり3,000円　利用日の７日前までにお支払いください。

５．貸出し備品

多数ご利用予定の方は、事前にご連絡ください。数によっては利用できない場合がございます。
備品の移動・設置は、利用者が行ってください。
（詳しくは別紙①をご覧ください。）

Ⅱ.申し込みから利用までの手順

・展示スペースは、①利用月６ヶ月前の抽選②抽選後の空き施設予約、により利用を決定します。
　下記の手順でお申し込みください。（抽選後の空き施設予約申込みもあります。）
・電話での予約・キャンセルは承っておりません。



１.利用者登録

施設の利用には事前の登録が必要です。

２Ｆ文化施設カウンターで登録できます。利用者カードを発行します。
（他施設で発行したカードをお持ちの方も別途登録する必要があります）

＜登録時に必要なもの＞

・利用者登録申請書（２Ｆ文化施設カウンターにあります）
「（さいたま市 HP（https://www.city.saitama.jp/008/012/001/p039323_d/fil/riyousha_omiya.pdf）
　よりダウンロードもできます。
・申請者の本人確認書類（登録される方の運転免許証、健康保険証、住民票、マイナンバーカードなど）
・市外在住で市内に通勤・通学の方は、在勤・在学であることが分かる書類（社員証・学生証など）
・団体の場合、団体の活動場所や活動内容がわかる書類（規約・パンフレットなど、提出用をご用意ください。

■利用対象

区分		利用対象者
市内	団　体	市内の機関又は団体
	個人①	市内に居住、通勤、通学の個人の方
市外	個人②	上尾市、伊奈町、戸田市、蕨市、川口市、蓮田市、川越市、春日部市、白岡市にお住まいの個人の方

※利用者登録の有効期限は、最終申込日（抽選・空き施設の予約に関わらず）から２年後となります。
有効期限が過ぎてシステムが利用できない場合は、２Ｆ文化施設カウンターへお問い合わせください。

２.抽選申込

予約申込は、「さいたま市公共施設予約システム（https://saitama.rsv.ws-scs.jp/web/)」をご利用ください。利用時間は 5:00～24:00 です。なお、電話での予約・キャンセルは承っておりません。

【抽選申込】 ⇒団体及び個人①区分の登録者のみ抽選申込可能

抽選申込期間	説明
利用月の６ケ月前に当たる月の１日～5 日	・申込は月曜日～日曜日までの１週間単位で、第３希望まで申込可能（当選は１件のみ） ＊詳しくは別紙②参照

３．自動抽選

コンピュータによる自動抽選方式を採用しています。
毎月6日に自動抽選が行われます。

４．利用確定及び希望日の申請手続

・利用月の6ケ月前に当たる月の７日が抽選結果発表日となります。
（抽選結果発表日の５：００からシステム上で確認できます。）
・抽選の結果、当選された場合は、７日～２０日の間にシステムから利用確定操作を行い、７日～２０日の間に２Ｆ文化施設カウンターに来館し利用希望日の申請手続きを行ってください。
期限までに手続きを行わないと予約は自動的に削除されます。
※展示スペース利用日（月曜日～日曜日までのうち、準備・片付けを含むご利用希望日）をお伝えください。
※下見をご希望の場合は事前にご連絡の上、お越しください。15分程度を目安にご案内いたします。

５．抽選後の空き施設予約申込

【抽選後の申込】（ 空きがある場合のみ）

利用区分		申込期間
市内	**団　体**	利用月の６ケ月前に当たる月の22 日から利用日の７日前まで
	個人①	
市外	**個人②**	利用月の５ケ月前に当たる月の　１日から利用日の７日前まで

＊申込初日のみ、8:30 から受付開始となります。

６．利用料金の納入

・利用料金はご利用日の７日前までに２F文化施設カウンターで全額現金でお支払いください。
　その際、「大宮図書館　利用変更許可書兼領収書」をお渡しします。利用当日にご持参ください。
※キャンセルされる場合は、利用日の７日前まではシステムでキャンセルが可能です。
　利用日の６日前からのキャンセルは利用料金が発生します。
※施設利用者の責めに帰さない場合を除き、既に納付された利用料金は還付できません。

Ⅲ．開催準備から会期中の注意

１．　搬出入について

・搬入日には、「大宮図書館　利用変更許可書兼領収書」をご持参ください。
・搬入はご利用初日の午前９時から可能です。搬出は利用最終日の午後９時３０分までに終了してください。利用日以外の搬出入はできません。
・展示スペース内の倉庫も期間中は使用可能です。ただし紛失・破損の責任は負いかねます。
・搬出入用車両については、地下の駐車場からエレベーターをご利用ください。
・エレベーターで搬入困難な場合は事前にお申し出ください。庁舎東側搬入スペースをご利用される場合は、所定の「搬出入届」をご記入の上、１週間前までにご提出ください。

２．展示に関する注意事項

◆パネルへの展示方法
・貸出し備品のワイヤーとフックをご利用ください。
・画鋲・ピン・クギ等の使用はお断りします。
・天井の使用はできません。
・作品の制限重量は３０キロまで（ワイヤーを使っての展示作品）です。
・キャプション等は、はがせるタイプの両面テープなどを使用し、はがしたあとが残らないようにしてください。
・コンセントをご使用の場合は職員にお申し出ください。
・展示作業および設置・撤収は利用者が行います。

３．　会場管理について

・会期中、利用者は必ず展示スペースに常駐し、責任を持って作品の管理を行ってください。鍵の受け渡しや常駐するのが困難な場合は、利用に関する一切の権限を代理人に委任するための委任状を提出していただきます。
・作品に生じた事故、作品から生じた事故について、当館では一切責任を負いかねます。
・利用者の入館は午前９時から、退館は午後９時３０分までにお願いします。

４．　禁止事項

・営利活動、政治的活動、宗教活動
・有料催事の宣伝行為
・作品の販売
・施設内での飲酒・喫煙
・施設・備品を破損したり、汚染する行為
・公の秩序や善良な風俗をみだすおそれのあるものの作品展示
・来館者に不快感を与えたり、心身に危害を及ぼすおそれのあるものの作品展示

５．　ご注意

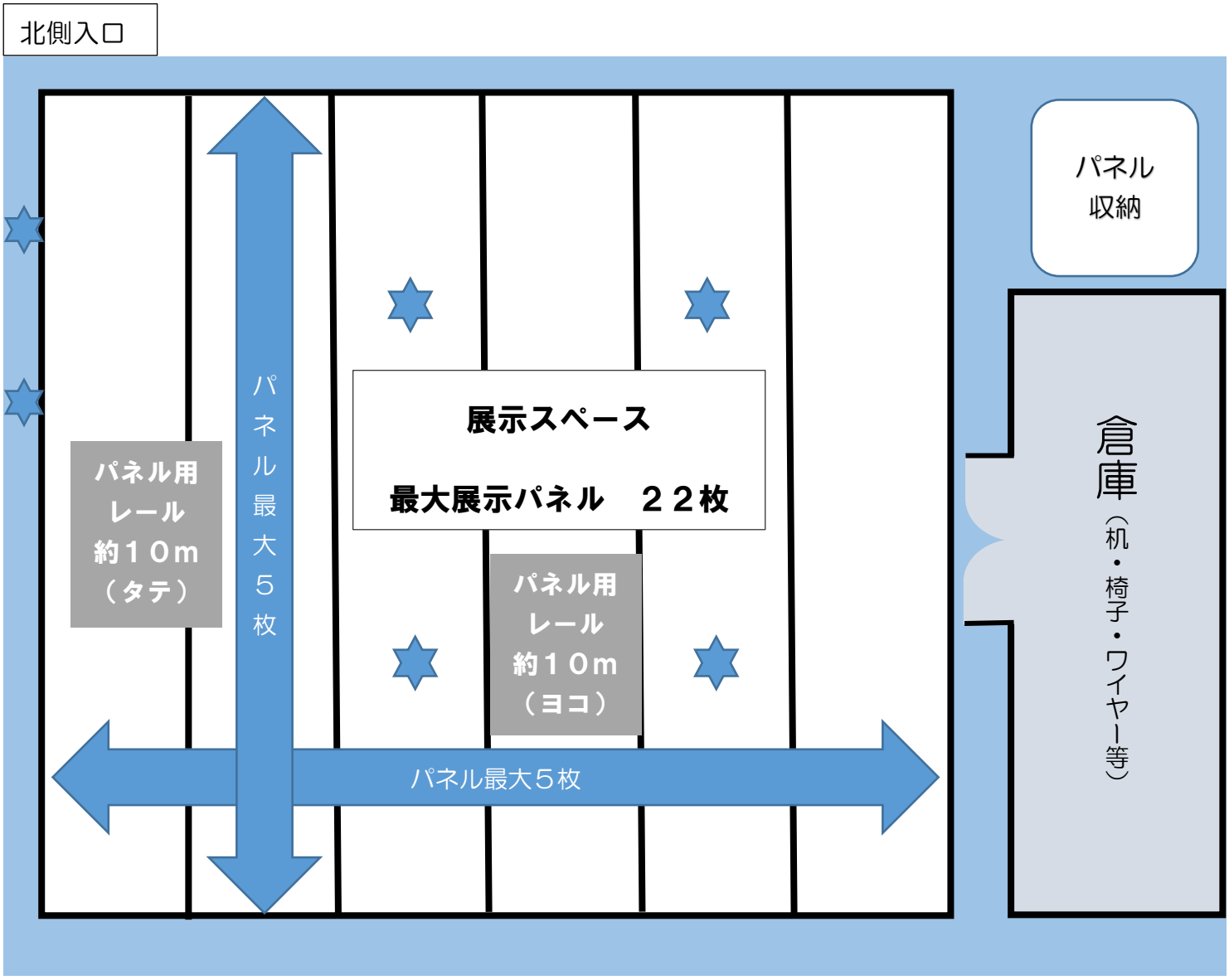
・利用する権利を他者に譲渡することはできません。
・施設の利用については、市や図書館の主催事業が優先されます。
・施設内での飲食については、「飲」＝蓋つきの飲み物は可（ペットボトル・水筒は可、テイクアウトカップは不可）「食」＝禁止
・施設利用時間には鍵の受け取り、準備、かたづけ、鍵の返却を含んでいます。最終日は施設備品を速やかに原状に戻し、職員の点検を受けてください。
・施設利用時に発生したはゴミはすべてお持ち帰りください。
・受付での荷物の預かりはいたしません。宅配便等の受渡しは、利用時間内・利用施設にてご利用者自身が行う場合のみ可能です。

※減免制度
　減免対象・・・所管課長が公共性及び公益性が高いと認める事業。文化の振興に寄与する事業

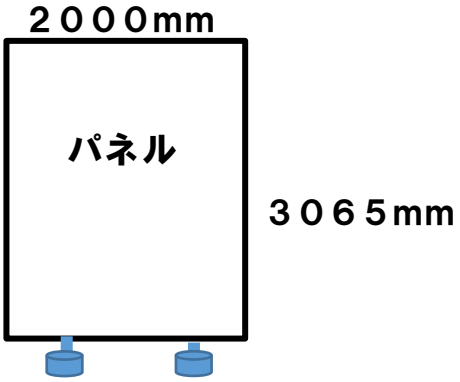
＊詳細は２F文化施設カウンターまでお問い合せください。

さいたま市立大宮図書館　２F文化施設カウンター
さいたま市大宮区吉敷町1-124-1
Tel:048-643-3702

大宮図書館　展示スペース関係平面図及び概要



展示パネル寸法



電源箇所

別紙①

貸出備品リスト

	長机 W180cm×D45cm ×H70cm 18台		椅子 10脚
	脚立 1.4m 2台		脚立 0.86m 1台
	脚立 0.98m 1台		案内用ﾎﾜｲﾄﾎﾞｰﾄﾞ W40cm×H127cm ﾎﾞｰﾄﾞ面　W34cm×H87.5cm 3台
	台車 耐荷重300Kg 1台		ﾊﾟｰﾃｰｼｮﾝ （三つ折り） W180cm×H180cm 2台
	ﾍﾞﾙﾄﾊﾟｰﾃｰｼｮﾝ 16本		傘立て 2台
	ﾜｲﾔｰ（黄） 1.5m 150本		ﾜｲﾔｰ（赤） 2.5m 50本
	ﾌｯｸ 200個		ﾋｯｶｹ棒 3本

別紙②

抽選申込と抽選後（当選後）手続きの流れ

1.　利用月の６か月前に当たる月の１日～5 日

① 「さいたま市公共施設予約システム」（簡易版）トップページ「登録されている方の専用メニュー」から 抽選の申し込みを選択し、ログインする。

② 「大宮図書館」「展示スペース」を選び、抽選予約申込画面へ。

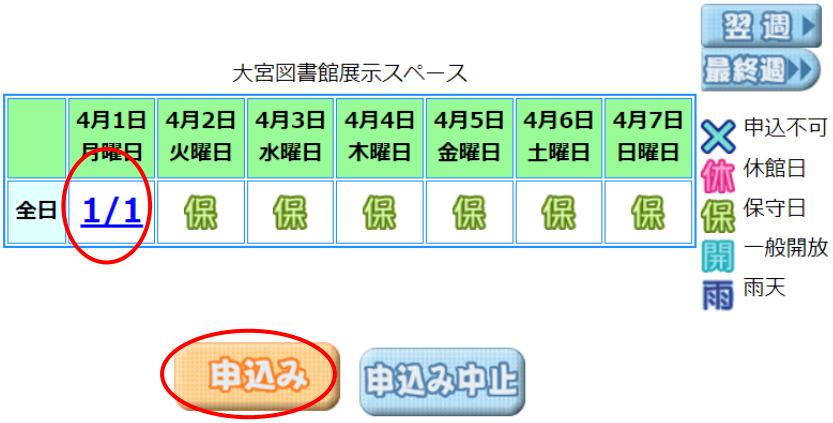
③ 予約したい「週」の**月曜日**を選択する。

例）予約したい日が 4/2(火)～5(金)の場合：4/1(月)を選択

！注意！画面上では月曜日だけが選択可能です。（下図参照）

！注意！システムでは、1 週間単位での申し込みしか出来ません。

大宮図書館 2F 文化施設カウンターで利用日を申告する必要があります。



2.　利用月の６か月前に当たる月の７日～２０日

① 「さいたま市公共施設予約システム」で抽選結果を確認する。

② 当選の場合、システム上で利用を確定する。

③ 大宮図書館２Ｆ文化施設カウンターで利用日を申告する。（申告締切日：**２０日**）

注意：利用日は搬入・搬出など準備・片づけを含みます。

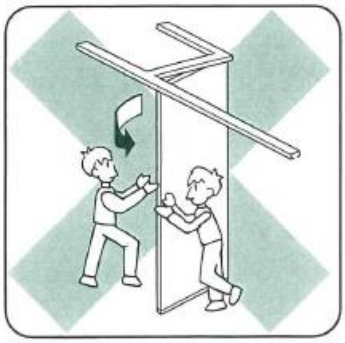
パネル移動時の注意点

・パネルは一枚ずつゆっくり引き出し、
移動させてください。
・必ず２名で移動させてください。

【禁止事項】

×手をはなす

×まとめて押す



×片側だけをひく

×一人で操作する

×無理に引く

・上の事項を守らない場合、ケガを負う恐れがあります。
設営、撤収の際には十分にご注意ください。

大宮図書館